

申請書等提出要領

【地方独立行政法人大阪産業技術研究所 大規模改修工事コンストラクション・マネジメント業務委託】

1. 配付書類

- (1) 一般競争入札説明書
- (2) 一般競争入札参加資格確認申請書（１－１）
- (3) 契約実績調書（１－２）
- (4) 配置予定技術者調書（１－３）
- (5) 契約実績に係る証明書（１－４）

2. 申請に必要な書類

- (1) 一般競争入札参加資格確認申請書（１－１）
- (2) 令和５年度又は令和６年度の大阪府測量・建設コンサルタント等競争入札参加資格審査結果の写し【「一般競争入札説明書」３(10)関係】
- (3) 契約実績調書（１－２）及び次のいずれか
 - ア 契約書（発注書及び請書でも可）及び仕様書・図面（業務内容がわかる部分）の写し
 - イ 契約実績に係る証明書（１－４）及び仕様書・図面（業務内容がわかる部分）の写し
- (4) 配置予定技術者調書（１－３）及び次の書類
 - ア 管理技術者及び主任技術者（建築）の一般社団法人日本コンストラクション・マネジメント協会認定コンストラクション・マネジャーの資格の写し【「一般競争入札説明書」３(9)ア・イ関係】
 - イ 管理技術者及び主任技術者（建築）の一級建築士の資格の写し【「一般競争入札説明書」３(9)ア・イ関係】
 - ウ 主任技術者（電気及び機械）の設備設計一級建築士又は建築設備士の資格の写し【「一般競争入札説明書」３(9)ウ・エ関係】
 - エ 管理技術者及び主任技術者各人の「健康保険被保険者証」の写し【「一般競争入札説明書」３(9)関係】

3. 注意事項

- (1) 申請書類には、間違いや漏れ等の不備がないように注意してください。なお、不備が発見された書類は受理できません。
- (2) 申請書類の受付期間には留意してください。提出期限を過ぎた書類は、如何なる事由でも受理しません。
- (3) 添付する実績証明資料（契約書、仕様書等）には該当箇所にわかりやすくマーキングをしてください。